

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)**

Российская Федерация, Московская область, город Шатура, проспект Ильича, дом 2

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета техникума
ГБПОУ МО «ШЭТ»
Протокол от «07» февраля 2025 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБПОУ МО «ШЭТ»
от «17» февраля 2025 г. № 86

РАССМОТРЕНО

на заседании Студенческого совета
ГБПОУ МО «ШЭТ»
Протокол от «13» января 2025 г. № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ОЦЕНКЕ
КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБ-
РАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬ-
НОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ»**

**Шатура
2025**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств по оценке качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

–Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

–Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

–Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в действующей редакции);

–Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям для контроля знаний, умений, сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям, входящим в основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП), реализуемые в техникуме.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и сокращения:

Фонд оценочных средств (ФОС) – это комплекс методических, контрольно-измерительных и контрольно-оценочных материалов, предназначенных для определения качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальностям/профессиям среднего профессионального образования, реализуемых в техникуме. ФОС обеспечивает повышение качества образовательного процесса и является неотъемлемой частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества обучения.

Комплект оценочных средств (КОС) - представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

Общая компетенция (ОК) - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов деятельности (ВД).

Профессиональная компетенция (ПК) - способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности. **Учебная дисциплина (УД)** - часть образо-

вательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

Содержание учебной дисциплины - совокупность взаимосвязанных разделов информации, раскрывающих общие и специфические свойства объекта (предмета) изучения, особенности его строения и функционирования, методы и способы его исследования, преобразования, создания или применения.

Профессиональный модуль (ПМ) - часть ОП, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам образования, заданным ФГОС, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого вида деятельности. Один вид деятельности равен одному профессиональному модулю.

Междисциплинарный курс (МДК) - система знаний и умений, отражающая специфику вида деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированной компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности.

Оценка качества подготовки обучающихся по общеобразовательному блоку ОПОП включает требования освоения обучающимися:

- личностных;
- метапредметных;
- предметных результатов.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

2.2. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями;

—систематичность — планирование своевременного контроля с целью поддержания обратной связи;

—эффективность — оптимальная организация контроля, учет соотношения результатов затратам времени и используемым средствам.

Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

—проблемно-деятельностный характер;

—связь критериев с планируемыми результатами.

Фонд оценочных средств включает текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по предмету, дисциплине, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета, дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю осуществляется в рамках завершения изучения данного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик.

Предметом оценки по учебной практике являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь», производственной практик - сформированность компетенции (освоены/не освоены).

Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена, квалификационного экзамена и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности.

Условием допуска к квалификационному экзамену по профессиональному модулю является успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля и положительной оценки по результатам прохождения учебной и производственной практик.

III. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. ФОС разрабатываются по каждой специальности/профессии СПО, реализуемой в техникуме.

3.2. ФОС формируется из комплектов контрольно-оценочных средств (далее - комплекты КОС), созданных в соответствии с программами УД и ПМ обязательной и вариативной частей ОПОП СПО в соответствии с учебным планом

3.3. ФОС по отдельной специальности/профессии СПО состоит из оценочных средств по каждой учебному предмету, дисциплине и профессиональному модулю.

3.4. Общее руководство разработкой ФОС ОПОП специальности/профессии осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе. Методист оказывает методическую помощь при разработке комплектов КОС.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплектов КОС по учебному предмету, учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения соответствующей специальности/профессии. Комплект КОС могут разрабатываться коллективом авторов.

3.6. При составлении, рассмотрении и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено их соответствие:

- требованиям ФГОС СОО;
- требованиям к уровню подготовки обучающихся ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;
- ОПОП соответствующей специальности/профессии СПО;
- рабочему учебному плану по соответствующей специальности/профессии;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данного учебного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля.
- рабочей программе учебного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.

IV. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. КОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственных практик, квалификационного экзамена. Каждый оценочный материал (задание) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.2. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях/профессиях, то по ней создается единый КОС.

4.3. КОС (сборник типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

4.4. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе рабочей программы дисциплины и профессионального модуля «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины».

V. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Комплект КОС по профессиональному модулю, учебной дисциплине, учебному предмету рассматривается на заседании соответствующей предметно-цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

5.2. Решение об изменении, аннулировании, включении новых комплектов КОС в ФОС принимается на заседании соответствующей предметно-цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений в КОС.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Печатный экземпляр КОС по профессиональному модулю, дисциплине входит в состав комплекта документов ОПОП.

6.2. ФОС по специальностям/профессиям СПО, реализуемым в техникуме, является его собственностью.

6.3. Разработчик(-и) несет(-ут) ответственность за разработку комплектов КОС, соответствие содержания оценочных средств требованиям рабочей программы, правильность оформления.

6.4. Заместитель директора по УМР несёт ответственность за соответствие содержания оценочных средств нормативным требованиям.

6.5. Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком в методический кабинет.

6.6. Электронный вариант (аналог) КОС хранится в электронной базе данных на сервере техникума.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение принимается на Совете техникума Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя Учреждения.

7.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке для его принятия (см. п. 7.1.).

7.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.